

# Kwaliteitsregister **RC/RO**

---

## **Reglement**

### **Constructeursregister **RC/RO****

Vastgesteld door het Bestuur van het Constructeursregister dd 17-12-2013

# Kwaliteitsregister **RC/RO**

---

## Reglement Constructeursregister RC/RO

### Inhoud

#### A. Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Artikel 2 Instelling register

#### B. Organen

Artikel 3 Het uitvoeringsorgaan

Artikel 4 Toetsingscommissie

Artikel 5 Accreditatiecommissie

Artikel 6 Raad van Toezicht

Artikel 7 Commissie van Beroep

#### C. Registratie en herregistratie

Artikel 8 Registratie

Artikel 9 Beëindiging registratie

Artikel 10 Herregistratie

Artikel 11 Eisen voor registratie en herregistratie van constructeurs

Artikel 12 Deskundigheidsgebieden in het Kwaliteitsregister RC/RO

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

## D. Accreditatie

Artikel 13 Accreditatie

## E. Kwaliteitsborging

Artikel 14 Kwaliteitssystematiek

Artikel 15 Steekproeven

## F. Inzage

Artikel 16 Openbaarheid

Artikel 17 Recht van inzage

## G. Beroep

Artikel 18 Beroep aantekenen

## H. Verantwoording

Artikel 19 Verantwoording

## I. Overig

Artikel 20 Onvoorzien

Artikel 21 Publicatie

Artikel 22 Inwerkingtreding

Artikel 23 Citeertitel

# Kwaliteitsregister **RC/RO**

---

## A. Algemene bepalingen

Artikel 1	Begripsomschrijvingen
Aanbieder	Een aanbieder van deskundigheidsbevorderende activiteiten.
Aanbod	Het totale aanbod van deskundigheidsbevorderende activiteiten van een aanbieder
Accreditatie	De erkenning die wordt verleend door de Accreditatiecommissie aan aanbieders van deskundigheidsbevorderende activiteiten, waarmee wordt aangegeven dat aan de eisen, zoals bepaald in het reglement van het Kwaliteitsregister RC/RO en de daaraan verbonden Accreditatiesystematiek is voldaan.
Accreditatiecommissie	De Accreditatiecommissie van het Kwaliteitsregister RC/RO
Accreditatiesystematiek	Uitwerking van regelingen rond accreditatie, voortvloeiend uit de bepalingen van het Reglement Kwaliteitsregister RC/RO.
Beroep	Het beroep van de bouwkundig en civiel bouwkundig constructeur .
Beroepsdeel	Het beroep van constructeur, uitgeoefend binnen een specifiek domein zoals omschreven in het beroepsdeelprofiel.
Beroepsdeelprofiel	Beschrijving van het beroepsdeel als een specifiek domein waarbinnen het beroep van constructeur wordt uitgeoefend met de taakgebieden die kenmerkend zijn voor de uitoefening van het beroepsdeel en de competenties die een beoefenaar van het beroepsdeel dient te bezitten om het beroep op een kwalitatief verantwoorde wijze uit te oefenen.
Beroepsprofiel	Het beroepsprofiel is een beschrijving van het domein waarbinnen het constructief beroep wordt uitgeoefend met de taakgebieden die kenmerkend zijn voor de uitoefening van het beroep en de competenties die een beroepsbeoefenaar dient te bezitten om het beroep op een kwalitatief verantwoorde wijze uit te oefenen.
Bestuur	Het Bestuur van de stichting <b>RC/RO</b>
Catalogus	De digitale catalogus van het Kwaliteitsregister RC/RO waarin geaccrediteerde aanbieders deskundigheidsbevorderende activiteiten kunnen plaatsen met een geaccrediteerde status.
Competentie	De kennis en vaardigheden die nodig zijn om een handeling goed uit te voeren.
Deskundigheid	Het totaal aan competenties dat iemand bezit.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

Deskundigheidsbevorderende activiteiten	Verifieerbare activiteiten van constructeurs, die zijn gericht op het behouden of vergroten van hun deskundigheid.
Deskundigheidsgebied	Het gebied waarbinnen competenties zijn vereist om het beroep van constructeur uit te oefenen, zoals vastgelegd in een door RC/RO erkend beroepsprofiel.
Deskundigheidsgebied beroepsdeel	Het gebied waarbinnen competenties zijn vereist om het beroep van constructeur uit te oefenen binnen een specifiek beroepsdeel, zoals vastgelegd in een door RC/RO erkend beroepsdeelprofiel.
Deskundigheidsgebieden in het Kwaliteitsregister RC/RO	Onderdelen van het Kwaliteitsregister RC/RO, waarin geregistreerden die werkzaam zijn binnen een beroepsdeel, kunnen vastleggen op welke wijze zij hun specifieke deskundigheid onderhouden. De eisen die hieraan worden gesteld zijn gebaseerd op de door RC/RO erkende beroepsdeelprofielen.
Deskundigheidsonderhoud	Alle activiteiten die een geregistreerde onderneemt om de eigen deskundigheid te onderhouden.
Gebruikers	Alle groepen die gebruik maken van het Kwaliteitsregister RC/RO, waarbij onderscheid wordt gemaakt in:  Geregistreerden (constructeurs).  Aanbieders van deskundigheidsbevorderende activiteiten.  Organisaties die het Kwaliteitsregister RC/RO hanteren als instrument om de kwaliteit van constructieve veiligheid te bevorderen en/of te borgen.
Geherregistreerde	Iedere constructeur die langer dan 3 jaar staat ingeschreven in het Kwaliteitsregister RC/RO en die heeft voldaan aan de eisen voor herregistratie.
Geregistreerde	Iedere constructeur die staat ingeschreven in het Kwaliteitsregister RC/RO.
Herregistratie	Verlenging van de inschrijving van een constructeur in het Kwaliteitsregister RC/RO, nadat aan de gestelde voorwaarden is voldaan.
Kennis	Door uitleg, onderwijs of studie verkregen inzicht.
Kwaliteitsregister	Het Constructeursregister, ook genoemd het Kwaliteitsregister RC/RO.
Registratie	Inschrijving van een constructeur in het Kwaliteitsregister RC/RO
Toetsing	De erkenning die wordt verleend door de Toetsingscommissie aan de potentieel geregistreerden, waarmee wordt aangegeven dat aan de eisen, zoals bepaald in het reglement van het Kwaliteitsregister RC/RO en de daaraan verbonden toetsingsystematiek is voldaan.
Toetsingscommissie	De Toetsingscommissie van het Kwaliteitsregister RC/RO

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

Toetsingsystematiek	Uitwerking van regelingen rond de toetsing, voortvloeiend uit de bepalingen van het Reglement Kwaliteitsregister RC/RO.
Uitvoeringsorgaan,	Het Bureau: Het door het Bestuur van RC/RO aangewezen organisatieonderdeel dat belast is met alle activiteiten die voortvloeien uit het instellen, onderhouden en aanpassen van het Kwaliteitsregister RC/RO, ook genoemd het Bureau.
Vaardigheid	Door oefening verkregen bekwaamheid in de uitvoering van een bepaalde handeling.

## Artikel 2 Instelling Register

- 1 De Stichting Constructeursregister is op 9 april 2013 opgericht, met als kerndoel , overeenkomstig artikel 2, onderdeel c ,van de statuten, het doorlopend bewaken van de kwaliteit en het bevorderen van deskundigheid van de bij het register aangesloten constructeurs.
- 2 Het Kwaliteitsregister RC/RO is toegankelijk voor constructeurs die voldoen aan de in dit reglement gestelde criteria.
- 3 Het Bestuur van RC/RO stelt een Uitvoeringsorgaan aan, het Bureau, dat belast is met alle activiteiten die voortvloeien uit het instellen, onderhouden en aanpassen van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 4 De toegankelijkheid tot het Kwaliteitsregister RC/RO wordt gerealiseerd door middel van een website. Deze website bevat de noodzakelijke voorzieningen op het terrein van informatie en registratie.
- 5 Het Bestuur van RC/RO stelt voor registratie in het Kwaliteitsregister RC/RO jaarlijks een tarief vast, dat wordt gepubliceerd op de website van het Kwaliteitsregister RC/RO.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

## B. Organen

### Artikel 3 Uitvoeringsorgaan

- 1 Het Bestuur stelt een Uitvoeringsorgaan Kwaliteitsregister RC/RO in, hier genoemd het Bureau, dat belast wordt met de volgende taken:
  - a De uitwerking en uitvoering van het bepaalde in dit reglement.
  - b Het realiseren van een doelmatige exploitatie van het Kwaliteitsregister RC/RO.
  - c Het verbeteren en het borgen van de kwaliteit van het systeem, de communicatie en het gebruik van het Kwaliteitsregister RC/RO.
  - d Het toetsen en afhandelen van verzoeken tot registratie en herregistratie in het Kwaliteitsregister RC/RO.
  - e Het afhandelen van vragen en verzoeken van gebruikers van het Kwaliteitsregister RC/RO.
  - f Het afhandelen van verzoeken van werkgevers tot het verkrijgen van een verklaring van registratie van hun werknemers.
  - g Het ondersteunen van de Toetsingscommissie, de Raad van Toezicht en de Commissie van Beroep.
- 2 Voor de uitvoering van de taken van het bureau benoemt het Bestuur van RC/RO een secretaris bureau, die verantwoordelijk is voor de planning van de werkzaamheden en de aansturing van de medewerkers.
- 3 Het Bestuur is bevoegd om nadere voorschriften en procedures op te stellen voor de gebruikers van het Kwaliteitsregister RC/RO. Deze voorschriften en procedures worden gepubliceerd door het Bureau op de website van het Kwaliteitsregister .
- 4 Binnen drie maanden na afloop van een kalenderjaar rapporteert het Bureau schriftelijk aan het Bestuur van RC/RO over haar werkzaamheden en de werkzaamheden van de aan het Kwaliteitsregister RC/RO verbonden commissies.
- 5 De rapportage bevat een overzicht van de aard en het aantal van de registraties, herregistraties en mutaties in het Kwaliteitsregister RC/RO gedurende het afgelopen jaar.
- 6 De rapportage is voorzien van aanbevelingen ter verdere verbetering van het systeem, de communicatie en/of het gebruik van het Kwaliteitsregister RC/RO.

### Artikel 4 Toetsingscommissie

- 1 Het Bestuur van RC/RO stelt een Toetsingscommissie in, die belast wordt met de volgende taken:
  - a het opstellen van de eisen waaraan de geregisteerden bij inschrijving moeten voldoen.
  - b Het opstellen van de eisen voor de assessments, in de vorm van toetsbare criteria.
  - c Het toetsen van de eisen en criteria bij de geregistreerden en geherregistreerden.
- 2 De eisen bedoeld in het eerste lid, onderdeel a en b, kunnen eerst in werking treden na instemming van het Bestuur van RC/RO.



# Kwaliteitsregister RC/RO

---

- 3 De Toetsingscommissie bestaat uit een onafhankelijk voorzitter en ten minste drie leden, allen benoemd door het Bestuur van RC/RO.
- 4 De benoeming van de voorzitter en van de leden geldt voor een periode van drie jaar. Het Bestuur van RC/RO kan eenmalig besluiten tot herbenoeming.
- 5 Het Bestuur van RC/RO stelt een rooster van aftreden op teneinde de continuïteit binnen de commissie te garanderen.
- 6 Een medewerker van het Bureau fungeert als ambtelijk secretaris voor de Toetsingscommissie.
- 7 De werkzaamheden van de Toetsingscommissie zijn nader uitgewerkt in de uitvoeringsregeling 'Toetsingssystematiek', die wordt gepubliceerd op de website van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 8 Binnen drie maanden na afloop van een kalenderjaar rapporteert de ambtelijk secretaris van de Toetsingscommissie schriftelijk aan het Bestuur van RC/RO over de werkzaamheden van het voorafgaande jaar.

## Artikel 5                      Accreditatiecommissie

- 1 De Toetsingscommissie stelt een Accreditatiecommissie in, die belast wordt met de volgende taken:
  - a Het accrediteren van aanbieders van deskundigheidsbevorderende activiteiten.
  - b Het opstellen en/of aanpassen van de eisen voor accreditatie, in de vorm van toetsbare criteria.
  - c Het toetsen van het aanbod van deskundigheidsbevorderende activiteiten met een geaccrediteerde status.
- 2 De eisen bedoeld in het eerste lid, onderdeel b, kunnen eerst in werking treden na instemming van de Toetsingscommissie.
- 3 De Accreditatiecommissie bestaat uit ten minste drie leden. De benoeming van de leden geldt voor een periode van drie jaar. De Toetsingscommissie kan besluiten tot herbenoeming.
- 4 Een medewerker van het Bureau fungeert als ambtelijk secretaris voor de Accreditatiecommissie.
- 5 Binnen drie maanden na afloop van een kalenderjaar rapporteert de ambtelijk secretaris van de Accreditatiecommissie schriftelijk aan het Bestuur van RC/RO over de werkzaamheden van het voorafgaande jaar.

## Artikel 6                      Raad van Toezicht

- 1 Het toezicht op het beleid van het Bestuur van RC/RO is opgedragen aan een Raad van Toezicht.
- 2 De Raad van Toezicht is bevoegd om het Bestuur van RC/RO ongevraagd te adviseren.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

- 3 Het Bestuur van RC/RO raadpleegt de Raad van Toezicht voorafgaand aan de verandering van het totaal aan deskundigheidsbevorderende activiteiten dat gedurende de driejarige registratietermijn behaald moet worden.
- 4 De Raad van Toezicht bestaat uit een voorzitter, afkomstig uit de beroepsgroep, en ten minste vier leden.
- 5 De benoeming van de voorzitter en van de leden geldt voor een periode van drie jaar. De Raad van Toezicht kan besluiten tot herbenoeming.
- 6 De leden worden gekozen op voordracht van de volgende veldpartijen:
  - a Brancheverenigingen van constructeurs.
  - b Verenigingen van opdrachtgeverzijde en aannemers.
  - c Branchegebonden kennisinstituten
- 7 De Raad van Toezicht kan eveneens leden kiezen uit de representatieve groepen van gebruikers van het Constructeursregister RC/RO.
- 8 Leden van de Raad van Toezicht vervullen hun functie zonder last en ruggespraak.
- 9 Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:
  - a Na afloop van de zittingstermijn van drie jaar, indien geen herbenoeming plaatsvindt
  - b Op verzoek van het lid.
  - c Op verzoek van de veldpartij op wiens voordracht het lid is benoemd.
- 10 Een medewerker van het Bureau fungeert als ambtelijk secretaris voor de Raad van Toezicht.

## Artikel 7 Commissie van Beroep

- 1 Het Bestuur stelt een Commissie van Beroep in, teneinde gebruikers van het Kwaliteitsregister RC/RO gelegenheid te bieden in beroep te gaan tegen elke beslissing van het Bestuur, het Bureau of van de Toetsingscommissie.
- 2 De Commissie van Beroep bestaat uit drie leden die op basis van veronderstelde deskundigheid worden benoemd door de Raad van Toezicht op voordracht van het Bestuur.
- 3 Commissieleden zijn geen lid van een van de andere commissies, raden of bestuur.
- 4 Eén van de leden wordt benoemd in de functie van voorzitter van de Commissie van Beroep.
  - a De benoeming van de voorzitter en van de leden geldt voor een periode van drie jaar. De Raad van Toezicht kan besluiten tot herbenoeming.
- 5 Het Bestuur stelt een rooster van aftreden op om de continuïteit teneinde de continuïteit binnen de commissie te garanderen.
- 6 Een medewerker van het Bureau fungeert als ambtelijk secretaris voor de Commissie van Beroep.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

- 7 De Commissie van Beroep legt in een procedure vast op welke wijze een beroep dient te worden ingesteld en op welke wijze de afhandeling hiervan door de Commissie van Beroep wordt uitgevoerd. Deze procedure wordt gepubliceerd op de website van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 8 Binnen drie maanden na afloop van een kalenderjaar rapporteert de Commissie van Beroep middels een verslag over haar activiteiten aan de Raad van Toezicht die in het voorgaande jaar hebben plaatsgevonden.

## C. Registratie en herregistratie

### Artikel 8 Registratie

- 1 Een verzoek tot registratie in het Kwaliteitsregister RC/RO kan door een individuele constructeur worden ingediend bij het bureau, hetzij schriftelijk dan wel elektronisch.
- 2 Registratie wordt aangegaan voor een periode van een kalenderjaar met automatische verlenging van telkens één jaar.
- 3 De termijn van een registratieperiode bedraagt drie jaar en vangt aan op de dag dat de inschrijving door RC/RO is ontvangen en er is voldaan aan de eisen voor registratie.
- 4 Indien de registratie lopende een kalenderjaar jaar aanvangt, betaalt het lid een evenredig deel van het jaartarief. Alleen de volle maanden van het lopende jaar worden in rekening gebracht.
- 5 Om voor registratie in aanmerking te komen, dient een inschrijvend beroepsbeoefenaar te voldoen aan de eisen die op haar/hem van toepassing zijn.
- 6 Inschrijvende beroepsbeoefenaren vullen de gegevens die zij op grond van hun registratie vastleggen, naar waarheid in.
- 7 Geregistreerden dragen zorg voor de juistheid en de actualisering van de gegevens die zij op grond van hun registratie en het deskundigheidsonderhoud vastleggen.
- 8 Op verzoek van het bureau overlegt de geregistreerde zonder voorbehoud alle noodzakelijke bewijzen die aantonen dat de gegevens die zijn vastgelegd door de geregistreerde op juiste wijze en naar waarheid zijn ingevuld.
- 9 Van iedere geregistreerde publiceert het Kwaliteitsregister RC/RO de volgende gegevens op het publiekstoegankelijke deel van de website:
  - a naam,
  - b geboortedatum,
  - c werkgever,
  - d datum van (her)registratie,
  - e deskundigheidsgebied,
  - f specifieke bevoegdheden binnen de uitoefening van het (deel)beroep, voor zover van toepassing.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

- 10 Publicatie of openbaarmaking van andere gegevens van een geregistreerde is slechts mogelijk nadat de geregistreerde hier schriftelijk of elektronisch toestemming voor heeft gegeven.
- 11 Het Uitvoeringsorgaan is bevoegd om de eisen voor registratie te wijzigen, indien:
  - a hierover advies is ingewonnen bij de Toetsingscommissie, en
  - b het Bestuur van RC/RO haar goedkeuring verleent aan de wijziging
- 12 Wijzigingen van de eisen voor registratie worden doorgevoerd in dit reglement en gecommuniceerd met de gebruikers.

## Artikel 9 Beëindiging registratie

- 1 Registratie in het Kwaliteitsregister RC/RO eindigt door:
  - a Overlijden van de geregistreerde.
  - b Een schriftelijk verzoek van de geregistreerde tot doorhaling van de inschrijving.
  - c Doorhaling van de inschrijving door het bureau Kwaliteitsregister RC/RO.
- 2 Registratie in het Kwaliteitsregister RC/RO wordt automatisch met een jaar verlengd, tenzij de geregistreerde schriftelijk aan het Kwaliteitsregister RC/RO te kennen geeft de registratie te willen beëindigen, zoals bedoeld in het eerste lid, onderdeel b.
- 3 Een verzoek tot doorhaling als bedoeld in het eerste lid, onderdeel b, kan alleen schriftelijk worden ingediend, met inachtneming van tenminste één maand opzegtermijn. Dit verzoek dient derhalve vóór 1 december van het lopende jaar in bezit te zijn van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 4 Indien het verzoek tot doorhaling gedurende het kalenderjaar wordt ingediend, vindt geen restitutie plaats over de resterende maanden van dat kalenderjaar.
- 5 Indien een verzoek tot doorhaling wordt ingediend minder dan een maand voorafgaand aan de start van een nieuw kalenderjaar, dan zal de doorhaling pas van kracht worden na afloop van het nieuwe kalenderjaar.
- 6 Doorhaling van de inschrijving door het Bureau als bedoeld in het eerste lid, onderdeel c, is mogelijk indien:
  - a Een verzoek voor herregistratie minder dan acht weken voor het verstrijken van de vigerende registratietermijn van drie jaar wordt ingediend.
  - b De geregistreerde de constructieve beroepsuitoefening in diskrediet brengt.
  - c Onomstotelijk vaststaat dat de geregistreerde niet voldoet aan de eisen voor registratie en/of herregistratie, zoals beschreven in dit reglement.
  - d De door de geregistreerde in het Kwaliteitsregister RC/RO ingevoerde informatie aantoonbaar onjuistheden bevat, bijvoorbeeld ten aanzien van de bewijzen van deelname aan deskundigheidsbevorderende activiteiten, als bedoeld in artikel 11, vierde lid, of ten aanzien van andere gegevens.
  - e De geregistreerde het jaarlijkse tarief voor registratie, dan wel het tarief voor herregistratie niet voldoet.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

- 7 Indien de inschrijving van een geregistreerde wordt doorgehaald, wordt de geregistreerde schriftelijk dan wel elektronisch hierover geïnformeerd via de contactgegevens die door de geregistreerde zijn opgegeven aan het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 8 Indien de inschrijving van een geregistreerde wordt doorgehaald op grond van het zesde lid, onderdeel d, kan zij gedurende een periode van drie jaar niet opnieuw worden ingeschreven in het Kwaliteitsregister RC/RO, tenzij het Bestuur van RC/RO anders besluit.
- 9 Indien een geregistreerde het oneens is met een besluit tot doorhaling, kan deze in beroep gaan bij de Commissie van Beroep. Gedurende deze beroepsprocedure blijft de registratie van kracht.
- 10 Met het beëindigen van de registratie in het Kwaliteitsregister RC/RO komt automatisch een einde aan een eventuele registratie in de deskundigheidsgebieden in het Kwaliteitsregister RC/RO.

## Artikel 10 Herregistratie

- 1 Een verzoek tot herregistratie in het kwaliteitsregister RC/RO wordt door een individuele geregistreerde ingediend bij het Bureau, hetzij schriftelijk dan wel elektronisch.
- 2 Het bureau ontwikkelt een procedure voor de herregistratie van ingeschrevenen in het Kwaliteitsregister RC/RO. Deze procedure wordt gepubliceerd op de website van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 3 In deze procedure is vastgelegd:
  - a Wanneer en op welke wijze de geregistreerde wordt geïnformeerd over het aflopen van de registratietermijn.
  - b Welke handelingen een ingeschrevene moet verrichten om in aanmerking te komen voor herregistratie.
  - c Op welke wijze de beoordeling plaatsvindt .
- 4 Indien het Bureau beoordeelt dat een geregistreerde voldoet aan de eisen die worden gesteld aan herregistratie, vangt een nieuwe registratieperiode van drie jaar aan.
- 5 De nieuwe registratieperiode vangt aan op de eerste dag na het verstrijken van de oude registratieperiode.
- 6 Het tarief voor herregistratie wordt vastgesteld door het Bestuur van RC/RO.
- 7 Het Bureau is bevoegd om de eisen voor herregistratie te wijzigen, indien:
  - a hierover advies is ingewonnen bij de Toetsingscommissie, en
  - b het Bestuur van RC/RO haar goedkeuring verleent aan de wijziging.
- 9 Wijziging van de eisen voor herregistratie worden doorgevoerd in dit reglement en kenbaar gemaakt aan de gebruikers.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

## Artikel 11 Eisen voor registratie en herregistratie van constructeurs

- 1 Om voor registratie in het Kwaliteitsregister RC/RO in aanmerking te komen, voldoet de Constructeur aan de volgende eisen:
  - a Hij of zij voldoet aan de eisen van het ingestelde register voor constructeurs.
  - b Hij of zij onderschrijft de gedragscode van constructeurs en het van toepassing zijnde beroepsdeelprofiel waarbinnen hij of zij werkzaam is.
  - c Hij of zij onderschrijft de door RC/RO erkende beroepscode voor constructeurs.
  - d Hij of zij verklaart haar vakbekwaamheid, voor het deel van het beroep dat zij uitoefent, te zullen onderhouden en daartoe deel te nemen aan ten minste 10 punten/jaar deskundigheidsbevorderende activiteiten gedurende de driejarige registratietermijn.
  - e Hij of zij stemt in met de bepalingen in het reglement Kwaliteitsregister RC/RO .
- 2 Om voor herregistratie in het Kwaliteitsregister RC/RO in aanmerking te komen, voldoet de constructeur aan de volgende eisen:
  - a Hij of zij is geregistreerd op basis van de eisen van het ingestelde register voor constructeurs.
  - b Hij of zij is gedurende de drie jaar voorafgaand aan de expiratedatum van de vigerende registratie gemiddeld ten minste 20 uur per week werkzaam geweest binnen het beroepsprofiel voor constructeurs.
  - c Hij of zij heeft haar deskundigheid onderhouden en heeft daartoe deelgenomen aan ten minste 30 punten deskundigheidsbevorderende activiteiten in de drie jaar voorafgaand aan de expiratedatum van de vigerende registratie.
- 3 De eisen ten aanzien van de werkervaring, zoals genoemd in het tweede lid, onderdeel b, zijn conform de eisen zoals die worden gesteld in het register voor constructeurs.
- 4 Van de deskundigheidsbevorderende activiteiten bedoeld in het tweede lid, onderdeel c, in de daar genoemde periode van drie jaar bestaat ten minste uit activiteiten die zijn geaccrediteerd door de accreditatiecommissie, conform artikel 13.1
- 5 Op verzoek van het Bureau overlegt de constructeur zonder voorbehoud alle bewijzen van deelname aan bewijsbare deskundigheidsbevordering, zoals bedoeld in het vierde lid.

## Artikel 12 Deskundigheidsgebieden in het Kwaliteitsregister RC/RO

- 1 De deskundigheidsgebieden in het Kwaliteitsregister RC/RO betreffen beroepsdelen van het constructieve beroep en zijn een verbijzondering binnen het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 2 Alle eisen en regelgeving rond de deskundigheidsgebieden in het Kwaliteitsregister RC/RO zijn aanvullend ten opzichte van de eisen en regelgeving van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 3 Een deskundigheidsgebied in het Kwaliteitsregister RC/RO is toegankelijk voor iedere geregistreerde in het Kwaliteitsregister RC/RO, mits men voldoet aan de toelatingseisen die zijn verbonden aan het deskundigheidsgebied van het betreffende beroepsdeel.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

- 4 Op de website van het Kwaliteitsregister RC/RO is voor ieder deskundigheidsgebied van een beroepsdeel aangegeven:
  - a De toelatingseisen voor het deskundigheidsgebied;
  - b De inschrijvingsprocedure.
  - c De wijze waarop specifieke deskundigheidsbevorderende activiteiten dienen te worden vastgelegd om na drie jaar in aanmerking te komen voor herregistratie in het deskundigheidsgebied.
  - d De procedure van herregistratie.
  - e Het tarief voor herregistratie.
- 5 Om voor registratie in het deskundigheidsgebied van het Kwaliteitsregister RC/RO in aanmerking te komen, voldoet de geregistreerde aan de volgende eisen:
  - a Hij of zij voldoet aan de eisen voor registratie in het Kwaliteitsregister RC/RO
  - b Hij of zij voldoet aan de toelatingseisen voor het deskundigheidsgebied.
  - c Hij of zij verklaart zijn/haar vakbekwaamheid te zullen onderhouden voor het beroepsdeel waarbinnen hij of zij werkzaam is, zodanig dat:
    - I Hij of zij gedurende drie jaar deelneemt aan ten minste 30 punten aan deskundigheidsbevorderende activiteiten welke zijn geaccrediteerd door de Accreditatiecommissie van het Kwaliteitsregister RC/RO.
    - II Hij of zij hiervoor deskundigheidsbevorderende activiteiten uitkiest die door de beroepsgroep zijn geoordeeld als zijnde specifiek gericht op de constructeur die kenmerkend is voor het betreffende beroepsdeel.
- 6 Herregistratie in een deskundigheidsgebied van het Kwaliteitsregister RC/RO vindt plaats nadat de geregistreerde drie jaar ingeschreven is in het deskundigheidsgebied.
- 7 Om voor herregistratie in het deskundigheidsgebied van het Kwaliteitsregister RC/RO in aanmerking te komen, voldoet de ingeschrevene aan de volgende eisen:
  - a Hij of zij voldoet aan de eisen voor herregistratie in het Kwaliteitsregister RC/RO.
  - b Hij of zij heeft zijn/haar vakbekwaamheid onderhouden voor het deel van het vak dat hij of zij uitoefende en heeft daartoe in de drie jaar voorafgaand aan de expiratedatum van de vigerende registratie deelgenomen aan ten minste 30 punten deskundigheidsbevorderende activiteiten, zoals beschreven in lid 5.

## D. Accreditatie

### Artikel 13 Accreditatie

- 1 Het Kwaliteitsregister RC/RO verleent een accreditatie aan aanbieders van deskundigheidsbevorderende activiteiten, indien deze voldoen aan de eisen zoals vastgelegd in het reglement van het Kwaliteitsregister RC/RO en de daaruit voortvloeiende regelingen zoals vastgelegd in de accreditatiesystematiek.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

- 2 Een accreditatie wordt verleend voor een periode van drie jaar. Na deze periode dient een nieuwe accreditatie te worden aangevraagd.
- 3 De eisen voor accreditatie zijn uitgewerkt als criteria in de accreditatiesystematiek van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 4 Aanpassingen in de accreditatiesystematiek worden bericht naar alle aanbieders, en gepubliceerd op de website van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 5 Het Bestuur van RC/RO stelt de tarieven voor accreditatie vast. Deze tarieven worden gepubliceerd op de website van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 6 Een aanvraag tot accreditatie dient door een aanbieder te worden ingediend bij het bureau van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 7 Beoordeling van de aanvraag alsmede de verdere afhandeling wordt gedaan door de Accreditatiecommissie van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 8 Na toekenning van de accreditatie is een aanbieder gedurende drie jaar bevoegd om deskundigheidsbevorderende activiteiten op te voeren in de catalogus van het Kwaliteitsregister RC/RO, overeenkomstig de daaraan verbonden eisen. Deze activiteiten hebben een geaccrediteerde status.
- 9 De Accreditatiecommissie is bevoegd om steekproeven uit te voeren onder alle geaccrediteerde aanbieders.
- 10 Geaccrediteerde aanbieders verplichten zich om mee te werken aan steekproeven. Zij overleggen op verzoek van de Accreditatiecommissie zonder voorbehoud alle bewijzen die aantonen dat de door hen in de catalogus van het Kwaliteitsregister RC/RO aangeboden deskundigheidsbevordering voldoet aan de eisen, zoals genoemd in het derde en achtste lid, welke als criteria zijn uitgewerkt in de Accreditatiesystematiek.
- 11 Indien uit de bewijzen, bedoeld in het tiende lid, blijkt dat een aangeboden deskundigheidsbevorderende activiteit niet voldoet aan de gestelde eisen, is de Accreditatiecommissie bevoegd om de accreditatie van de betreffende activiteit ongedaan te maken.
- 12 Indien uit de bewijzen, bedoeld in het tiende lid, blijkt dat de door de aanbieder aangeboden deskundigheidsbevordering in meerdere gevallen niet voldoet aan de gestelde eisen, is de Accreditatiecommissie bevoegd om de accreditatie van de aanbieder te beëindigen. De aanbieder komt dan gedurende een daaropvolgende periode van drie jaar niet in aanmerking voor accreditatie.
- 13 Indien een aanbieder het oneens is met een besluit van de Accreditatiecommissie, kan de aanbieder binnen 12 weken na dagtekening van het besluit in beroep gaan bij de Commissie van Beroep, overeenkomstig het bepaalde in artikel 19.
- 15 Besluiten van de Accreditatiecommissie ingevolge van dit artikel en van artikel 14, worden gepubliceerd op de website van het Kwaliteitsregister RC/RO.



# Kwaliteitsregister RC/RO

---

## E. Kwaliteitsborging

### Artikel 14 Kwaliteitssystematiek

- 1 Het Bestuur draagt zorg voor verbetering en borging van de kwaliteit van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 2 Hiertoe hanteert het Bestuur een cyclische verbeterstelselatiek waarbinnen signalering, controles en tussentijdse evaluaties worden vertaald naar aanpassingen die de werking van het Kwaliteitsregister bevorderen.
- 3 De verbeterstelselatiek richt zich op het stelsel van het Kwaliteitsregister RC/RO, de communicatie inzake het Kwaliteitsregister RC/RO en het gebruik van het Kwaliteitsregister RC/RO door de verschillende groepen gebruikers: individueel ingeschrevenen, aanbieders van deskundigheidsbevordering en organisaties uit de beroepsgroep.

### Artikel 15 Steekproeven

- 1 Het Bureau is bevoegd om tussentijds steekproeven uit te voeren onder alle gebruikers, teneinde inzicht te krijgen in het gebruik van het Kwaliteitsregister RC/RO.
- 2 Gebruikers verplichten zich om mee te werken aan tussentijdse steekproeven door het Bureau.
- 3 Over de uitkomsten van de steekproeven onder gebruikers wordt door het Bureau geen informatie naar buiten gebracht die herleidbaar is tot individuele geregistreerden, individuele aanbieders van deskundigheidsbevordering of individuele instellingen cq organisaties.
- 4 De uitvoering van steekproeven onder geregistreerden door het Bureau, wordt omkleed met grote zorgvuldigheid. De volgende zaken worden hierbij in acht genomen:
  - a Bij de uitvoering van een steekproef wordt de betrokken geregistreerde geïnformeerd dat er een toetsing plaats zal vinden van de gegevens die door de geregistreerde zijn ingevoerd.
  - b Wanneer de uitslag van deze toetsing bekend is, wordt de geregistreerde hierover geïnformeerd.
  - c Indien de gegevens die door de geregistreerde zijn ingevoerd in het Kwaliteitsregister RC/RO onjuistheden bevatten, wordt de geregistreerde in de gelegenheid gesteld een toelichting te geven.
  - d Indien deze toelichting geen bevredigende verklaring oplevert voor de onjuistheden van de ingevoerde informatie, dan is het Bureau bevoegd maatregelen te nemen, variërend van een waarschuwing in het lichtste geval, tot doorhaling van de registratie in het zwaarste geval.
  - e Indien een geregistreerde zich niet kan vinden in de genomen maatregel van het bureau, dan kan de geregistreerde binnen 12 weken na dagtekening van de genomen de maatregel in beroep gaan bij de Commissie van Beroep, overeenkomstig het bepaalde in artikel 19.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

## F. Inzage

### Artikel 16 Openbaarheid

- 1 Het Kwaliteitsregister RC/RO vervult een publieke functie voor de maatschappij.
- 2 Op de website van het Kwaliteitsregister RC/RO is een publiekstoegankelijk deel ingericht waar algemene informatie wordt gegeven over de aard en werking van het Constructeursregister.
- 3 Op het publiekstoegankelijke deel van de website zijn tevens algemene gegevens opvraagbaar over alle geregistreerden in het Kwaliteitsregister RC/RO, conform artikel 8, lid 9.

### Artikel 17 Recht van inzage

- 1 De werkgever van een geregistreerde heeft de mogelijkheid om de gegevens over deskundigheidsbevorderende activiteiten van deze geregistreerde in te zien, indien:
  - a De constructeur schriftelijk of elektronisch toestemming heeft gegeven aan het Bureau om zijn/haar werkgever inzage te verlenen in zijn/haar gegevens.
  - b De werkgever waarborgt en verklaart dat de gegevens van de constructeur alleen worden gebruikt en behoeve van het handhaven van de kwaliteit van de beroepsuitoefening.
- 2 Voor het verkrijgen van het inzagerecht, als bedoeld in het eerste lid, dient de werkgever schriftelijk of elektronisch een verzoek in bij het Bureau.
- 3 Indien op enig moment niet wordt voldaan aan de voorwaarden, genoemd in het eerste lid, kan het Bureau het inzagerecht beëindigen.
- 4 Publicatie van gegevens van gebruikers is slechts toegestaan in generieke zin, en zodanig dat deze gegevens nimmer te herleiden zijn tot individuele gebruikers.

## G. Beroep

### Artikel 18 Beroep aantekenen

- 1 Indien een gebruiker van het Constructeursregister RC/RO bezwaar heeft tegen een genomen beslissing van het Bureau of van de Toetsingscommissie, kan hij/zij in beroep gaan bij de Commissie van Beroep.
- 2 Het beroep dient uiterlijk twaalf weken na de dagtekening van het bestreden besluit te worden aangetekend.
- 3 De Commissie van Beroep kan een ontvankelijk beroep gegrond of ongegrond verklaren.

# Kwaliteitsregister RC/RO

---

- 4 In geval van gegroundverklaring, bedoeld in het tweede lid, kan de Commissie van Beroep:
  - a. Het bestreden besluit terugverwijzen, dan wel
  - b. zelf voorzien in een besluit dat zij passend acht en dat in overeenstemming is met de reglementen van het Constructeursregister RC/RO
- 4 De beslissing van de Commissie van Beroep is bindend voor partijen.

## H. Verantwoording

### Artikel 19 Verantwoording

- 1 Het Bestuur van het Constructeursregister RC/RO is verantwoordelijk voor de uitvoering, handhaving, financiering en evaluatie van het Constructeursregister RC/RO alsmede voor het functioneren van het Bureau van het Constructeursregister RC/RO en de Toetsingscommissie.

## J. Overig

### Artikel 20 Onvoorzien

- 1 In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, handelen het Bureau van het Constructeursregister, de Accreditatiecommissie, de Toetsingscommissie, de Commissie van Beroep, de Raad van Toezicht en het Bestuur van RC/RO in de geest van dit reglement.

### Artikel 21 Publicatie

- 1 Dit reglement wordt gepubliceerd op de website van het Constructeursregister RC/RO
- 2 De gebruikers van het Constructeursregister RC/RO worden geïnformeerd over dit reglement middels publicatie op de site van het Constructeursregister en per mail.

### Artikel 22 Inwerkingtreding

- 1 Dit reglement treedt in werking met ingang van de tweede dag na de datum van melding op de site van het Constructeursregister RC/RO, waarin mededeling van dit reglement is gedaan.

### Artikel 23 Citeertitel

- 1 Dit reglement wordt aangehaald als: Reglement Constructeursregister RC/RO

*Zoetermeer, december 2013*

# Kwaliteitsregister **RC/RO**

---